

CONVENZIONE TRA ISTITUTO FORMAZIONE PARITARIA ENAIP TRENINO E I.F.P. PERTINI PER LA RIPARTIZIONE COSTI COMUNI DEL POLO FORMATIVO ENAIP Trentino, C.F.P. di Villazzano – I.F.P. "S. Pertini" - Sezione "Legno".

Con la presente convenzione da valere ad ogni effetto di legge

TRA

l'Ente di Formazione Paritaria ENAIP Trentino rappresentato dal Legale rappresentante arch. Arrigo Dalfovo nato a Mezzolombardo (TN) il 21/07/1949, domiciliato per la carica presso la Sede dell'Istituto Formazione Paritaria ENAIP Trentino in Via Madruzzo 41 in Trento, di seguito denominato per brevità "Ente"

E

l'Istituto di Formazione Professionale "Sandro Pertini", Sezione "Legno" – sito a Trento in via Asiago, 14, in persona del Legale rappresentante pro tempore, dott. Nicola Parzian, nato a Trento (TN) il 02.02.1985 (C.F. PRZNCL85B02L378P) dirigente dell'Istituto di Formazione Professionale "Sandro Pertini" – Servizi alla Persona e del Legno (codice fiscale dell'Ente 01944590221), il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione giunta n.° 1147 di data 01.08.2019, esecutiva, e della determinazione dell'Istituzione scolastica n. 46 del 21.06.2022, di seguito denominato per brevità "Istituto"

premesse

- che l'Ente, nella sua articolazione territoriale del CFP ENAIP di Villazzano, e l'Istituto di Formazione Professionale di Trento - Sezione Legno, condividono il medesimo polo formativo sito a Trento in Via Asiago 14;
- che tale situazione fa sì che ci siano dei costi identificabili come "comuni", cioè che insistono su entrambe le realtà formative, ma che, ad oggi, sono intestati e pagati dall'Ente e in parte dall'Istituto;
- che è intenzione delle parti individuare i costi comuni, i relativi oneri di gestione e le eventuali spese di manutenzione ordinaria, per addivenire ad un criterio esplicito di riparto e di rimborso delle spese.

Tutto ciò premesso, tra le parti

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

Elenco dei costi comuni.

Elenco dei costi "comuni".

1. Costi legati ai contratti di utilizzo risorse come energia elettrica, acqua e gas;
2. Costi di manutenzione sostenuti in via esclusiva dal CFP ENAIP di Villazzano ai sensi delle previsioni contenute nella legge urbanistica provinciale 4 agosto 2015, n.15, art. 77, c.1, lett. a):
 - **Estintori e idranti posti** nelle parti comuni quali garage e piazzale esterno al Polo scolastico, loro manutenzione (verifiche periodiche) e, a scadenza revisione, loro sostituzione (la ditta alla quale l'Ente ha conferito l'incarico è A.Q.A. S.r.l.). Da ciò ne deriva che:

- a. Sistema idranti piazzale esterno: i 9 idranti soprasuolo e i 6 attacchi motopompa che gravitano sul piazzale del Polo Scolastico con un canone annuale, alla data di sottoscrizione della presente convenzione, pari a complessivi Euro 63,00, oltre l'IVA e a Euro 360,00 oltre l'IVA, per le prove di esercizio quinquennali;
 - b. Dispositivi antincendio garage interrato: n. 10 estintori (polvere da 9 kg) e n. 2 manichette (manichetta UNI 45 20 mt) con un costo annuo per le manutenzioni periodiche, pari alla data di sottoscrizione della presente convenzione, a Euro 134,00 i.v.a. esclusa, oltre l'eventuale costo per la loro sostituzione / revisione.
 - c. Impianto sprinkler garage: la ditta Piffer Orlando effettua per conto dell'Ente il controllo dell'impianto antincendio sprinkler del garage attraverso verifiche periodiche semestrali (una a novembre ed una a maggio) per un costo, alla data di sottoscrizione della presente convenzione, pari ad Euro 140,00 oltre i.v.a. per ogni verifica.
- **Sistema filtri aria mensa** utilizzata dagli studenti di entrambi gli Istituti. La ditta alla quale l'Ente ha conferito l'incarico è OFFICINE IVANO GASPEROTTI S.r.l., il cui costo annuo, all'atto della sottoscrizione della presente scrittura, è pari ad Euro 740,00 oltre i.v.a.;
 - **Gestione zone verdi e sgombero neve**: la ditta alla quale l'Ente ha conferito l'incarico è Miori Family;
 - **Impianto di riscaldamento**: alla data di sottoscrizione della presente convenzione la manutenzione periodica e straordinaria a chiamata è effettuata da SIRAM;
 - **Impianto di raffrescamento**: alla data di sottoscrizione della presente convenzione la manutenzione periodica e straordinaria a chiamata è effettuata da OFFICINE IVANO GASPEROTTI S.r.l.;
3. Costi in capo esclusivo all'Istituto: i compressori che si trovano fisicamente nel plesso scolastico dell'Istituto, ma che fornisco l'aria compressa anche al C.F.P. di Villazzano dell'Ente sono mantenuti, per conto dell'Istituto Pertini, dalla ditta URI spa, alla quale l'Istituto ha corrisposto nell'anno 2021 €1.815,24.

Articolo 2

Criteri di riparto dei costi comuni

Le parti condividono di suddividere i costi "comuni" secondo il criterio di riparto di seguito evidenziato:

- a) Il criterio di riparto delle spese "comuni" relative a riscaldamento e relativa manutenzione ordinaria degli impianti è in proporzione ai metri cubi riscaldati in ognuno dei due Istituti. Si riportano di seguito i metri cubi riscaldati sia per ENAIP Trentino CFP di Villazzano che per l'I.F.P. "S. Pertini" - Sezione "Legno":

ENAIP Trentino	m ³	66.993,76
Istituto del legno	m ³	17.182,46
Totale	m ³	84.176,22

- b) Il criterio di riparto delle spese "comuni" relative alle restanti voci di costo è fatto in proporzione al numero di classi che vengono attivate per ognuno dei due Istituti ad inizio di ogni anno scolastico. Attraverso nota trasmessa a mezzo PEC, l'Istituto si impegna a comunicare all'Ente il numero di classi attivate ad inizio di ogni anno scolastico. Al totale così calcolato andrà detratta il 50% delle spese sostenute dall'Istituto per la sola manutenzione dei compressori.

Articolo 3
Modalità e tempistiche di rimborso dei costi "comuni".

Si conviene, infine, la seguente modalità e tempistica per la richiesta di rimborso dei costi comuni sostenuti da ENAIP Trentino.

L'Ente invierà all'Istituto nel corso di ogni singolo anno scolastico (da settembre ad agosto dell'anno successivo) tramite posta certificata tre tranches di pagamenti con la seguente cadenza:

- **1^ tranche**, riferita al **periodo 01/09 - 31/12**, entro il 28/02 dell'anno successivo;
- **2^ tranche** riferita al **periodo 01/01 - 30/04**, entro il 30/06 di ogni anno;
- **3^ tranche** riferita al **periodo 01/05 - 31/08**, entro il 30/10 di ogni anno.

Ad ogni tranche si allegherà:

- Nota di richiesta rimborso;
- Prospetto di riparto dei costi comuni sostenuti;
- Documenti di spesa sottostanti la richiesta.

Il pagamento dell'importo oggetto di ogni singola richiesta di rimborso avverrà attraverso accredito sul c/c intestato ad ENAIP Trentino n.: IT 49 Z 02008 01820 000101096318 - UNICREDIT BANCA S.p.A. Sede Via Galileo Galilei, 1. Le spese sostenute dall'Istituto per la manutenzione dei compressori nel corso dell'anno finanziario di riferimento saranno detratte nella misura del 50% di norma nella 1^ tranche di ogni anno, e verranno documentate all'Ente mediante trasmissione dei documenti di spesa.

Luogo e data

Trento, 13.06.2022

Per il C.F.P. ENAIP Trentino di Villazzano
Il Legale Rappresentante
Arch. Arrigo Dalfovo

Per l'I.F.P. "S. Pertini" - Sezione "Legno"
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Nicola Parzian

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005) La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs 39/1993)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005) La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs 39/1993)