



## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**Oggetto: impegno diretto sgombero neve parte Villazzano stagione 2020-2021.**

Premesso che

Il contratto per il servizio sgombero neve per la sezione di Villazzano è in capo a Enaip del Trentino, essendo lo stabile in comune con la nostra sezione del Legno;

è pervenuta comunicazione da parte di Enaip del Trentino dell'assegnazione del servizio sgombero neve 2020- 2021 con nota di data 05 maggio 2021 prot. n. 2553 a favore della ditta MIORI FAMILY s.n.c. di Miori Giuseppe & C.;

in data 30 luglio 2021 è pervenuta all'Istituto fattura in merito al servizio per Euro 3.106,78 e che pertanto lo scrivente Istituto nell'anno 2020 non era in possesso del su detto contratto per poter impegnare correttamente la spesa;

il servizio è stato effettivamente svolto e che risulta necessario provvedere ad impegnare Euro 3.106,78 per procedere con il pagamento;

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino"

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTO il Piano triennale delle attività e il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023 deliberati dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 22 dicembre 2020 con deliberazione n° 24, e dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 351 del 5 marzo 2021;

VISTO il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 111 del 23 dicembre 2020;

VISTA la nota pervenuta in data 05 maggio 2021 prot. n. 2553 di Enaip del Trentino;

TENUTO CONTO di quanto in premessa;

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it



TENUTO CONTO che il codice CIG acquisito e comunicato da Enaip ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, è il seguente: **841726634A**;  
ACCERTATA la necessità di impegnare sull'esercizio finanziario corrente la cifra che copra l'importo della fattura n. 20/PA di data 30/07/2021 pari ad Euro 3.106,78;  
VISTA la disponibilità di fondi sul capitolo 402200 "servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente";

## DETERMINA

1. Di impegnare sull'esercizio finanziario corrente la somma di € 3.106,78 (IVA inclusa), per la copertura del servizio sgombero neve stagione 2020-2021 riferita allo stabile di Villazzano ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del d. lgs 118/2011 sul capitolo 402200 dell'esercizio come da tabella sotto riportata:

DITTA	IMPORTO	ESERCIZIO
MIORI FAMILY s.n.c. di Miori Giuseppe & C.	3.106,78	2021

2. di dare atto che il codice CIG, acquisito ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, è il seguente: **841726634A**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO (dott. Nicola Parzian)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

*"Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979"*

### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO dott.ssa Paola Bortolotti

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).