



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Oggetto: Programma di spesa “spese correnti-COVID”.

Premesso che

la circolare del Servizio Istruzione prot. PAT/367004 di data 20.05.2021 relativa alla predisposizione dell'assestamento di bilancio 2021-2023 ha specificato che anche quest'anno, in fase di assestamento di bilancio è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione per la copertura di spese di parte corrente, sia sostenute che programmate, connesse all'emergenza epidemiologica in corso.

in sede di assestamento si è provveduto a distribuire sui capitoli di spesa di parte corrente ritenuti coinvolti dalle spese su dette l'importo di Euro 76.000,00;

su alcuni capitoli interessati alla distribuzione di quota libera del risultato di amministrazione, si ritiene opportuno adottare un programma di spesa;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 “sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;
- VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTA la legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'articolo 32 riguardante “Spese in economia”;
- VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 22 dicembre 2020 con deliberazione n° 24, e dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 351 del 5 marzo 2021;
- VISTO il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 111 del 23 dicembre 2020;

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



TENUTO CONTO che nelle more dell'approvazione dell'assestamento da parte della Giunta provinciale le Istituzioni scolastiche possono utilizzare la parte disponibile nei limiti del 70%;

VISTA la nota prot. 9267 di data 1 agosto 2008 con la quale il Servizio appalti e contratti e gestioni generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconto sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTO quanto in premessa;

ACCERTATA la necessità di adottare un programma di spesa per la copertura di spese di parte corrente, sia sostenute, connesse all'emergenza epidemiologica in corso;

ACCERTATO che le stesse rientrano nelle tipologie di spesa previste dal comma 2 dell'articolo 32 lettere d); i); j) k); n); q);

DETERMINA

1. di adottare il programma di spesa denominato "spese correnti-COVID" per un totale complessivo pari ad euro 40.000,00.
2. di prenotare la spesa di cui al presente punto coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel seguente modo:

Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione	111030	5.000,00	Es. 2021
Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	402100	25.000,00	Es. 2021
Trasporti, licenze d'uso software, noleggio attrezzature e impianti	402160	6.000,00	Es. 2021
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente	402200	4.000,00	Es. 2021

3. Di fissare la decorrenza del presente programma di spesa nell'arco temporale dalla data odierna al 31 dicembre 2021;
4. Di autorizzare il perfezionamento dei singoli contratti con lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, così come previsto dall'art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990 n 23 e s.s.m.i.;
5. Di dare atto che all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa imputate eventualmente al medesimo capitolo saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% di ciascuna categoria;
6. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poichè tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto



dell'articolo 6 LP. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni adotte dallo stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Nicola Parzian)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

“Ai sensi dell’art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all’art. 56 della L.p. 7/1979”

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Paola Bortolotti

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it

