



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Oggetto: Impegno di spesa trasporto assistenti educatori.

Premesso che il coordinatore dell'area inclusione ha esplicitato con nota del 23 marzo 2021 la partenza di un progetto personalizzato rivolto ad alunni con bisogni educativi speciali; che tale progetto prevede per un primo momento il coinvolgimento degli assistente educatore nell'accompagnamento;

IL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE

- VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA l'art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;
- VISTA la Legge Provinciale n° 23 del 19 luglio 1990, riguardante "Disciplina dell'attività contrattuale" ed il relativo regolamento di attuazione approvato con decreto n° 10-40/leg. del 22 maggio 1991;
- VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTO il Piano triennale delle attività e il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 22 dicembre 2020 con deliberazione n° 24, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 22 dicembre 2020 con deliberazione n° 24, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 111 del 23 dicembre 2020;
- VISTA la nota prot. 9267 di data 1 agosto 2008 con la quale il Servizio appalti e contratti e gestioni generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconto

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTA la convenzione stipulata con la cooperativa Irifor del Trentino la quale prevede all'art. 6 punto 6 che in caso di specifiche attività programmate per l'alunno, la cui attuazione sia prevista al di fuori della sede scolastica (visite guidate, viaggi di istruzione ed altro), la spesa per i trasferimenti e è a carico dell'Istituzione scolastica, compresa la spesa per il trasporto;

ACCERTATA la necessità di impegnare la cifra per coprire il rimborso dei costi degli eventuali spostamenti su mezzi pubblici agli assistenti educatori in convenzione coinvolti nel progetto di cui in premessa;

D E T E R M I N A

- 1.** di impegnare la somma di € 80,00 per le spese di trasporto per il periodo marzo-aprile 2021 degli assistenti educatori in convenzione addetti all'accompagnamento previsto nel progetto in premessa;
- 2.** di dare atto che l'impegno di spesa per l'esercizio finanziario in corso, pari ad € 80,00 complessivi sarà assunto a carico del capitolo "trasporti, licenze software, noleggio attrez. e imp" 402160 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso;
- 3.** di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2021;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Nicola Parzian)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

"Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979"

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Paola Bortolotti