



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: fornitura di n. 1 armadio carrello per la ricarica dei dispositivi notebook secondo la procedura della trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.
Codice CIG: **Z00303C933**

Premesso

che con nota di prot. PAT/504773 di data 19 agosto 2020 l'Ufficio programmazione e organizzazione dell'istruzione del Servizio istruzione ha anticipato l'assegnazione a favore delle istituzioni scolastiche provinciali per spese di investimento straordinarie riconducibili all'emergenza "COVID-19" pari a € 9.613,99 per l'esercizio finanziario 2020 e per € 4.807,00 per l'esercizio finanziario 2021;
che si registra un avanzo vincolato pari ad €uro 1.400,34;
che a bilancio di previsione 2021-2023 risultano pertanto disponibili e vincolati a spese riconducibili all'emergenza sanitaria in corso €uro 6.207,34 assegnati sul capitolo 402310 "mobili e arredi";
che si intende intervenire a favore degli alunni incrementando gli strumenti a supporto della didattica digitale integrata fornendo l'Istituto di un armadio carrello per la ricarica dei dispositivi notebook acquistati allo scopo;

II DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE

- VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino"
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;
- VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



Sandro Pertini
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

- VISTA la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull’energia 2012”; e in particolare l’art. 16 rubricato “Criteri di aggiudicazione”, art. 23 rubricato “Mancanza, incompletezza e irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni” e art. 31, comma 2 che prevede l’applicazione della normativa statale in materia di garanzie e che la garanzia definitiva non è richiesta in caso di affidamenti di contratti pubblici di importo inferiore alla soglia europea per i quali sia previsto il pagamento del corrispettivo dovuto in un’unica soluzione finale e in caso di affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO l’art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative emanate in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO il Piano triennale delle attività e il Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2021-2023 deliberato dal Consiglio dell’Istituzione scolastica in data 22 dicembre 2020 con deliberazione n° 24, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ai fini dell’approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO il Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2021-2023 deliberato dal Consiglio dell’Istituzione scolastica in data 22 dicembre 2019 con deliberazione n° 24, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ai fini dell’approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 111 del 23 dicembre 2020;
- ACCERTATA la necessità di provvedere all’acquisto di un armadio carrello per la ricarica dei dispositivi notebook acquistati a supporto della didattica digitale integrata;
- ACCERTATA la necessità di provvedere all’acquisizione della fornitura su detta nel numero di 1 unità;
- VISTO che l’importo presunto per la fornitura non supera la soglia per il ricorso alla trattativa diretta;
- VISTO che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate si ritiene di stabilire quale criterio di aggiudicazione il criterio del prezzo più basso ai sensi dell’art. 16 comma 4 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2.;
- DATO ATTO che non si rende necessaria la stesura del DUVRI e la quantificazione degli oneri della sicurezza in quanto trattasi di mera fornitura;
- VISTE le offerte presenti in rete per il tipo di prodotto trattandosi di prodotto standardizzato;
- VISTA E RITENUTA CONGRUA l’offerta pervenuta in data 18 gennaio 2021 della ditta Almacrea sita in Via Pomeranos, 94 - 38123 Trento - TN, cod. fisc. 02115600229 con Euro 970,00 iva esclusa;

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it





TENUTO CONTO di quanto in premessa;
VISTA la disponibilità di fondi sul capitolo;

Dato atto che il codice CIG, acquisito ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, è il seguente:
Z00303C933

D E T E R M I N A

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, una trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. per la fornitura di n. 1 un armadio carrello per la ricarica dei dispositivi notebook;
2. di affidare la fornitura di n. 1 un armadio carrello per la ricarica dei dispositivi notebook alla ditta ditta Almacrea sita in Via Pomeranos, 94 - 38123 Trento - TN, cod. fisc. 02115600229, per l'importo complessivo di euro 970,00 (IVA esclusa);
3. di disporre che per ragioni d'urgenza, il servizio di fornitura potrà essere affidato alla ditta aggiudicataria nelle more della stipula del contratto. In tale caso, il corrispettivo dovuto sarà erogato solo dopo l'avvenuta formalizzazione del medesimo;
4. di impegnare, tenuto conto dell'esigibilità della spesa, l'importo complessivo derivante dal presente provvedimento pari ad **euro 1.183,40 (IVA inclusa)**, ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del d. lgs 118/2011, sul capitolo 402310 dell'esercizio finanziario 2021;
5. di dare atto che il codice CIG, acquisito ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, è il seguente: **Z00303C933**;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO (dott. Nicola Parzian)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce Copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3, c 2, D.Lgs. n. 39/1993).

“Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979”

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO dott.ssa Paola Bortolotti

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)