

Programma Erasmus+ - Azione KA122 Ambito VET - EAC/A07/2023 - Progetto n. 2024-1-IT01-KA122-VET-000241699 – OID E10060682. Titolo del progetto: *“Young Europeans in style: acconciatori, estetiste e falegnami a confronto”*.

Trento, 26.11.2024

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE n. 117_2024

OGGETTO: Erasmus+ - Azione KA122 Ambito VET - EAC/A07/2023 - Progetto n. 2024-1-IT01-KA122-VET-000241699 – OID E10060682. Titolo del progetto: *“Young Europeans in style: acconciatori, estetiste e falegnami a confronto”*. Progetto 2024-1-IT01-KA122-VET-000241699 – OID E10060682. Affidamento diretto della fornitura del servizio di agenzia per la partecipazione del referente di progetto al seminario obbligatorio del 5.12.2024 a Roma.

CUP H61B24000400006

CIG B472BD197C

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Determina del Direttore Generale I.N.A.P.P. n. 251 del 01.08.2024 con la quale la proposta presentata dall'Istituto nell'ambito dell'Azione Erasmus+ KA122 Ambito VET – EAC/A07/2023 è stata ammessa a finanziamento con un contributo comunitario pari ad Euro 73.451,00;

VISTA la convenzione di sovvenzione stipulata in data 17.10.2024, prot. ifpsp_tn n. 7394 del 17.10.2024, tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP, C. F. 80111170587, con sede a Roma, Corso Italia 33, rappresentata dal Direttore Generale, dott. Lorianò Bigi e il Soggetto Coordinatore del progetto: *“Young Europeans in style: acconciatori, estetiste e falegnami a confronto”* – Istituto di Formazione Professionale "Sandro Pertini" Servizi alla Persona e del Legno, OID E10060682, C. F. 01944590221, con sede a Trento in Viale Verona 141, rappresentato dalla Dirigente e legale rappresentante pro tempore, dott.ssa Maria Rita Magistro;

VISTA la nota I.N.A.P.P. del 19.11.2024, prot. ifpsp_tn n. 8621 del 20.11.2024 avente ad oggetto: *“Programma Erasmus+ - Azione KA122 Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento – Ambito VET Invito a presentare proposte 2024 - EAC/A07/2023. Seminario di Assistenza tecnica – 5 dicembre 2024”* attestante la possibilità di utilizzare per le spese di viaggio relative al seminario, la quota budget del 2024 assegnata alla voce supporto organizzativo del progetto;

VISTA Legge Provinciale n. 5 del 7 agosto 2006;

VISTA la Legge Provinciale n. 23 del 19/7/1990 ed il suo regolamento d'attuazione approvato con DPGP 22/5/1991 n. 10-40/Leg;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. 20-22 Leg. del 12/10/2009 che approva il “Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali” per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

APPURATA la necessità di provvedere all'affidamento del servizio in oggetto;

VISTO il D. Lgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 50, comma 1, d.lgs. 36/2023 che per l'affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;

VISTA deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 *"Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2"*;

CONSIDERATO che ricorrendone i presupposti e in ragione dell'urgenza si è provveduto a chiedere un preventivo all'operatore economico Agenzia Viaggi Torre Franca Travel T.O. s.r.l.s., c. f. p. iva 0248620229, con sede in 38123 Trento, via G. Catoni, 51;

PRESO ATTO che il fornitore del servizio ha dimostrato affidabilità e professionalità per aver già reso il medesimo servizio nei confronti dell'Istituto Sandro Pertini;

RITENUTO congruo il preventivo di spesa assunto al protocollo dell'istituto al n. 8818 di data 25.11.2024, pari ad Euro 394,80 iva inclusa e non procrastinabile il termine per la fornitura del suddetti servizio si procede ad affidare la commessa alla ditta in oggetto mediante affidamento diretto senza negoziazione ricorrendone tutti i presupposti;

CONSIDERATO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che l'importo complessivo dell'affidamento trova copertura nel capitolo 402245 del bilancio gestionale 2024/2026 esercizi 2024;

RILEVATO che il valore economico della fornitura è compresa nel limite di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;

VISTA la circolare del Dipartimento Istruzione della Provincia Autonoma di Trento, prot. n. 5972/D321/AF di data 06.10.2006 e il parere del servizio appalti, contratti e gestioni generali della Provincia Autonoma di Trento, prot. n. 9267 del 01/08/2008 che ha previsto la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTO il bilancio di previsione approvato dal Consiglio dell'Istituzione con deliberazione n. 24 del 28.12.2023 e con deliberazione della Giunta Provinciale n. 444 del 12.04.2024;

VISTO il bilancio gestionale approvato con determinazione del Dirigente scolastico n. 116 del 29.12.2023;

DETERMINA

1. di nominare la dott.ssa Maria Rita Magistro quale Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art. 5 ter della L. P. n. 2/2016;
2. di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs n.36/2023 la fornitura del servizio in oggetto alla ditta Agenzia Viaggi Torre Franca Travel T.O. s.r.l.s., c. f. p. iva 0248620229, con sede in 38123 Trento, via G. Catoni, 51, per il costo complessivo di Euro 394,80 iva esclusa;
3. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 118/2011 - allegato n. 4/2, che la spesa viene imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
4. di autorizzare l'impegno diretto di Euro 394,80 IVA inclusa a favore della predetta ditta per il periodo dalla data dell'affidamento al 31.12.2024, coerentemente con l'esigibilità ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs 118/2011 e relativo allegato 4/2 del D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118, a carico del capitolo 402245 del Bilancio Finanziario gestionale 2024/2026 – e. f. 2024;

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



5. di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà mediante lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali e il pagamento avverrà previa presentazione di idonea documentazione fiscale e secondo quanto contrattualmente concordato, compatibilmente con le disponibilità di cassa;
6. di dare atto che il pagamento delle spese avverrà all'esito della regolare fornitura, nonché presentazione di regolare documentazione fiscale e comunque alla scadenza di ogni rinnovo annuale;
7. di dare atto che dovranno essere osservate le disposizioni di cui all'art. 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari) della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;
8. di dare atto che il codice identificativo di gara CIG generato dalla piattaforma CONTRACTA è: **B472BD197C**;
9. di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della L. P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
10. di dare evidenza che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ai sensi degli artt. 119, 1° comma lettera a), e 120 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, nonché degli artt. 244 e 245 del D. Lgs. 12 aprile 2010 n. 163 e ss.mm.ii.;
11. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione in base alle disposizioni previste dal comma 6 dell'art. 14 del D.P.G.P. 18.10.1999, n. 13-12/Leg.

La Dirigente Scolastica
(dott.ssa Maria Rita Magistro)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:
la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO
(dott. Giuseppe Anglani)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Leg. n. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Leg. N. 39/1993)

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



Sezione Servizi alla Persona

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141
T. 0461 933147 - F. 0461 931682

ifp.trento@scuole.provincia.tn.it
ifp.trento@pec.provincia.tn.it

Sezione del Legno

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141
T. 0461 935820 - F. 0461 331359