



Ifpsp/2024/ 2.4/ DS

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

Oggetto: Adozione del Programma di spesa Missione 1 “Servizi istituzionali, generali e di gestione” – capitoli 103020, 108010, 111030,111050, 111070,111080, 111090 – E.F. 2024

PREMESSO

- che è necessario provvedere alla copertura delle spese correnti dell'istituzione scolastica per l'esercizio finanziario 2024-2026 quali:

- oneri bancari;
- spese di manutenzione ordinaria e riparazioni hardware a supporto dell'amministrazione e per le prestazioni professionali e l'assistenza informatica;
- premi di assicurazione su beni mobili, responsabilità civile verso terzi e contro danni, oltre ai premi INAIL e spese per sanzioni;
- interessi di mora

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la Legge Provinciale n. 7/1979 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), e in particolare l'art. 55;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale, Decreto Legislativo n. 118/2011;

VISTA legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” ed in particolare l'articolo 32 comma 5 che dispone “le spese di cui al comma 2 sono ordinate nei limiti dei programmi periodici di spesa approvati dal dirigente competente in conformità a quanto disposto dal regolamento di attuazione”;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'art. 56 – impegni di spesa - e l'allegato 4/2;

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it





Sandro Pertini

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

VISTO il Bilancio Finanziario di Previsione 2024-2026, approvato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica con deliberazione n.24 di data 28 dicembre 2023, inviato al servizio istruzione in data 2 gennaio 2024;

VISTO il Bilancio Gestionale 2024-2026, adottato con determinazione del Dirigente scolastico n.116 del 29 dicembre 2023;

CONSIDERATO che le spese relative all'attività in questione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii.;

VISTA la nota prot. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui capitoli 103020, 108010, 111030, 111050 ,111070, 111080,111090;

DETERMINA

1. di adottare il Programma di spesa denominato "Servizi Istituzionali Generali e di gestione"– esercizio 2024 per complessivi € 39.583,00 con esigibilità entro il 31.12.2024;

2. di dare atto che l'acquisizione di beni e servizi avverrà nel rispetto delle disposizioni normative di cui alle leggi provinciali e nazionali in materia, con particolare riferimento all'art. 36 ter 1 della L.p. 23 del 1990, al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

3. di dare atto che gli atti di spesa di cui al predetto programma saranno effettuati sulla base delle disposizioni recate dalla legge provinciale 23/1990 e s.m. e dal relativo regolamento di attuazione nel rispetto dei limiti stabiliti dall'articolo 32, comma 3, della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.;

4. di disporre, in particolare, che i contratti per la fornitura di beni e servizi siano conclusi mediante scambio di corrispondenza e che gli importi verranno liquidati ad avvenuta prestazione dei servizi richiesti e dietro presentazione di regolare documento di spesa;

5. di destinare le somme di cui al punto 1 per la copertura delle spese correnti, nei rispettivi esercizi finanziari e programmi imputabili alla Missione 1 "Servizi Istituzionali Generali e di gestione";

6. di prenotare sulla Missione 1 - "Servizi Istituzionali Generali e di gestione" dell'esercizio 2024, la spesa di cui al punto 1, con esigibilità 31/12/2024, ai sensi dell'art.56 del D.Lgs 118/2011 e relativo allegato 4/2, come di seguito riportato:

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it





Sandro Pertini

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

MISS-CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
1-103020	Oneri per servizio di cassa	€ 2500,00
1-108010	Manutenzione ordinaria e riparazioni hardware a supporto dell'amministrazione	€ 1.000,00
1-111030	Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione	€ 4.154,00
1-111050	Interessi di mora	€1500,00
1-111070	Premi di assicurazione su beni mobili, responsabilità civile verso terzi e contro danni	€ 1.312,00
1-111080	Premi Inail	€ 28.617,00
1-111090	Spese dovute a sanzioni	€ 500,00

7. di disporre ai sensi del comma 6 dell'art.78 bis 1 della legge di contabilità L.P. 7/79 e s.m.i. che nelle more dell'approvazione da parte della Giunta provinciale dei bilanci, si provvederà alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio 2024 - 2026 con esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

8. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.p. 23/1990, pertanto vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;

9. di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione.

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it





Sandro Pertini
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE



LA DIRIGENTE SCOLASTICA (Prof.ssa Maria Rita Magistro)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

1. la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
2. la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
3. la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
4. la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
5. la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA (Dott.ssa Serena Bambi Rose Rea)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



Sezione Servizi alla Persona

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141
T. 0461 933147 - F. 0461 931682

ifp.trento@scuole.provincia.tn.it
ifp.trento@pec.provincia.tn.it

Sezione del Legno

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141
T. 0461 935820 - F. 0461 331359